

T.I. - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

MANUAL DO PROGRAMA SBB ON-LINE



**ABCPC - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE CRIADORES E
PROPRIETÁRIOS DO CAVALO DE CORRIDA**

SÃO PAULO

2011

Sumário

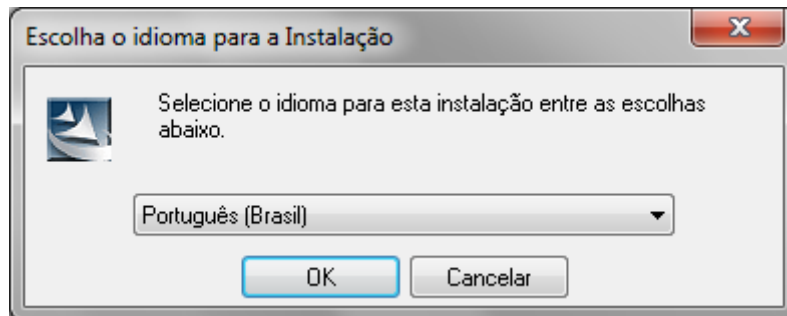
INTRODUÇÃO	3
INSTALAÇÃO	4
COMUNICANDO NASCIMENTO	9
RESENHANDO PRODUTO	12
ENVIANDO RESENHAS	15
IMPRIMINDO PROTOCOLO.....	16
PASSAGEM PARA REPRODUÇÃO	17
COMUNICANDO MORTE E AFASTAMENTO.....	20
COMUNICAÇÃO DE COBERTURA.....	22
CONSULTANDO PLANTEL	26
CONSULTANDO PEDIGREE	28
MOVIMENTAÇÃO	31
BOLETOS EM ABERTO.....	32
PROBLEMAS NA EXECUÇÃO DO SOFTWARE	33

INTRODUÇÃO

Este manual é de instrução de uso do novo programa do SBB On-Line, pelo qual é possível comunicar nascimentos, fazer passagens para reprodução, comunicar mortes, afastamentos e coberturas.

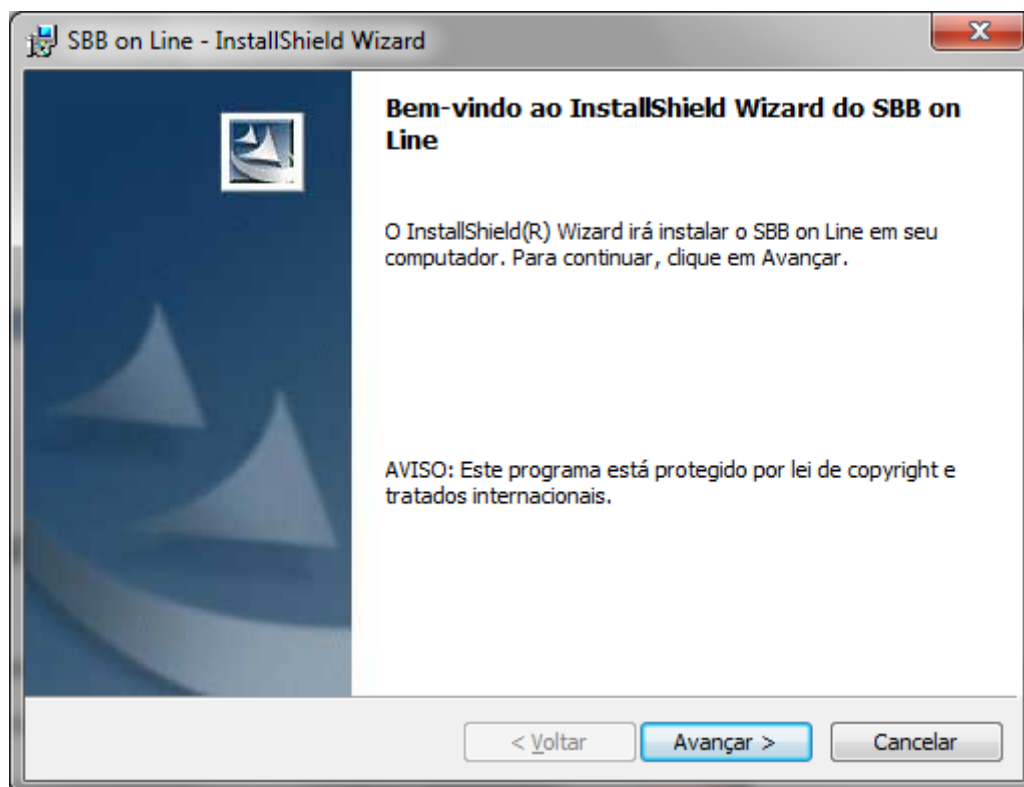
INSTALAÇÃO

Depois de efetuado o download no nosso site é necessário a descompactação para executar o **setup.exe**.

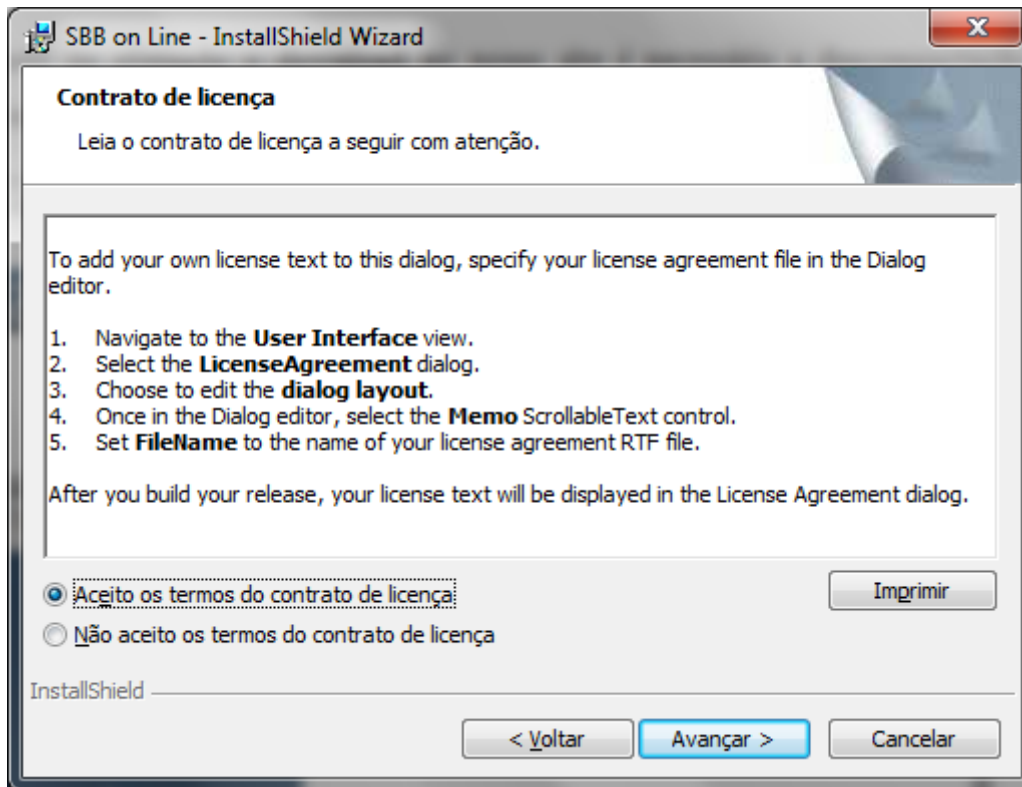


Quando exibir a tela acima escolha **OK**.

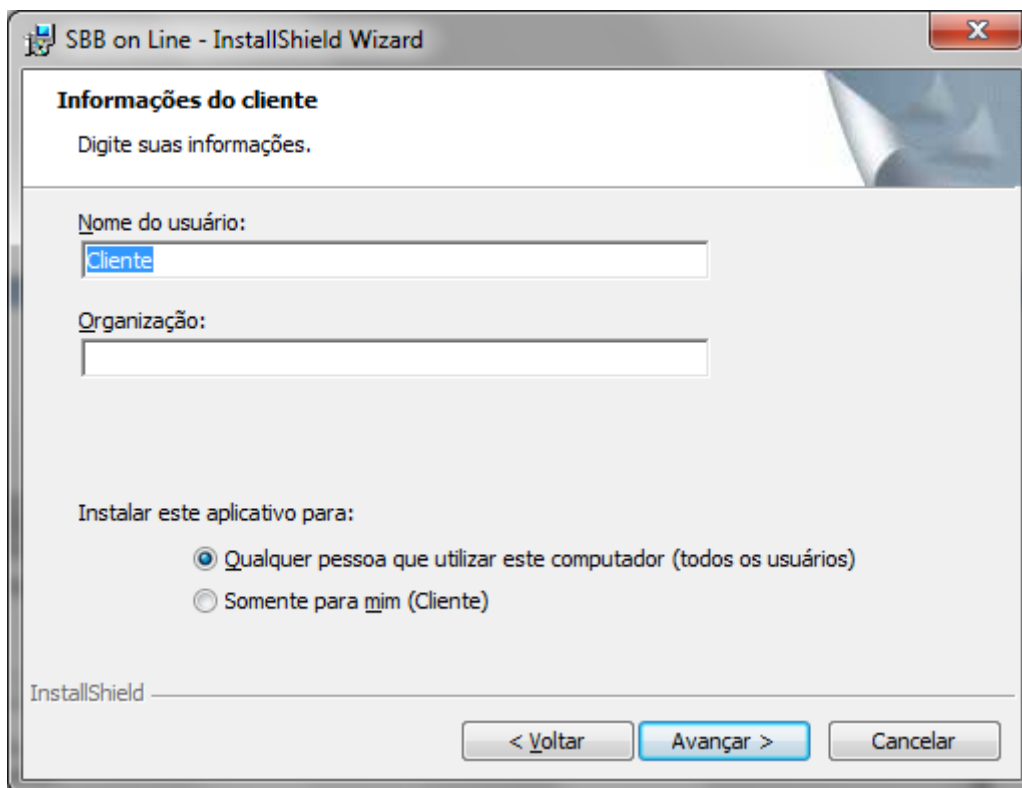
Na tela abaixo clique em **Avançar**.



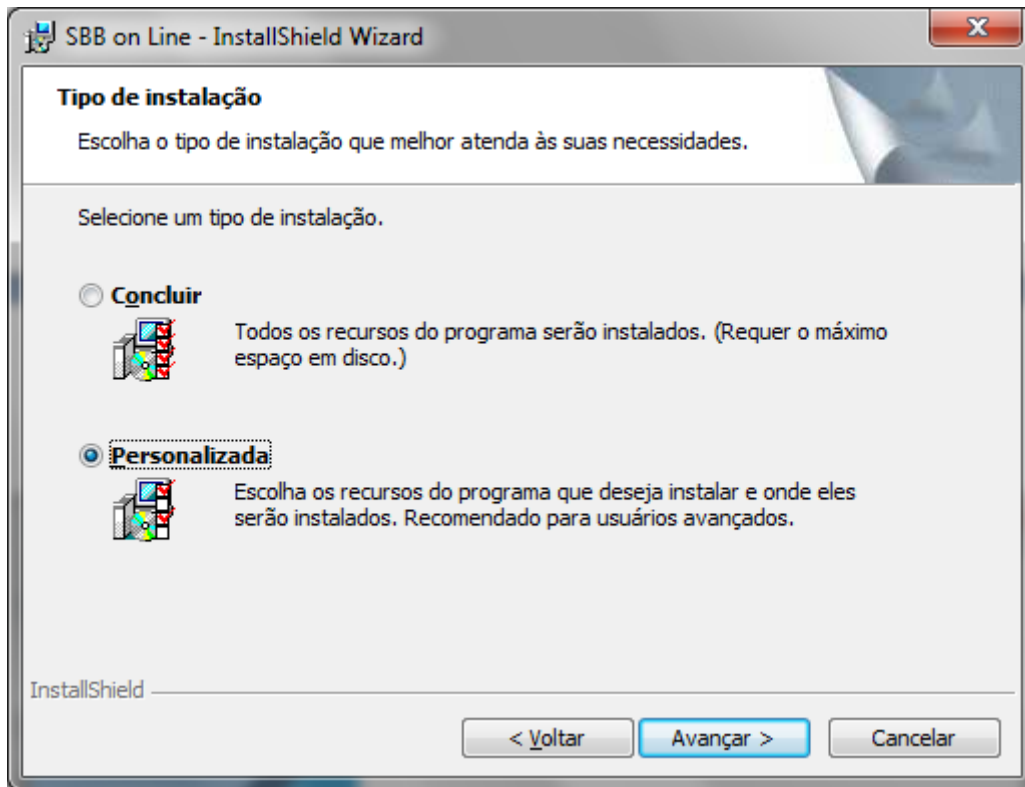
Na tela seguinte marque **Aceito os termos do contrato de licença** e clique em **Avançar**.



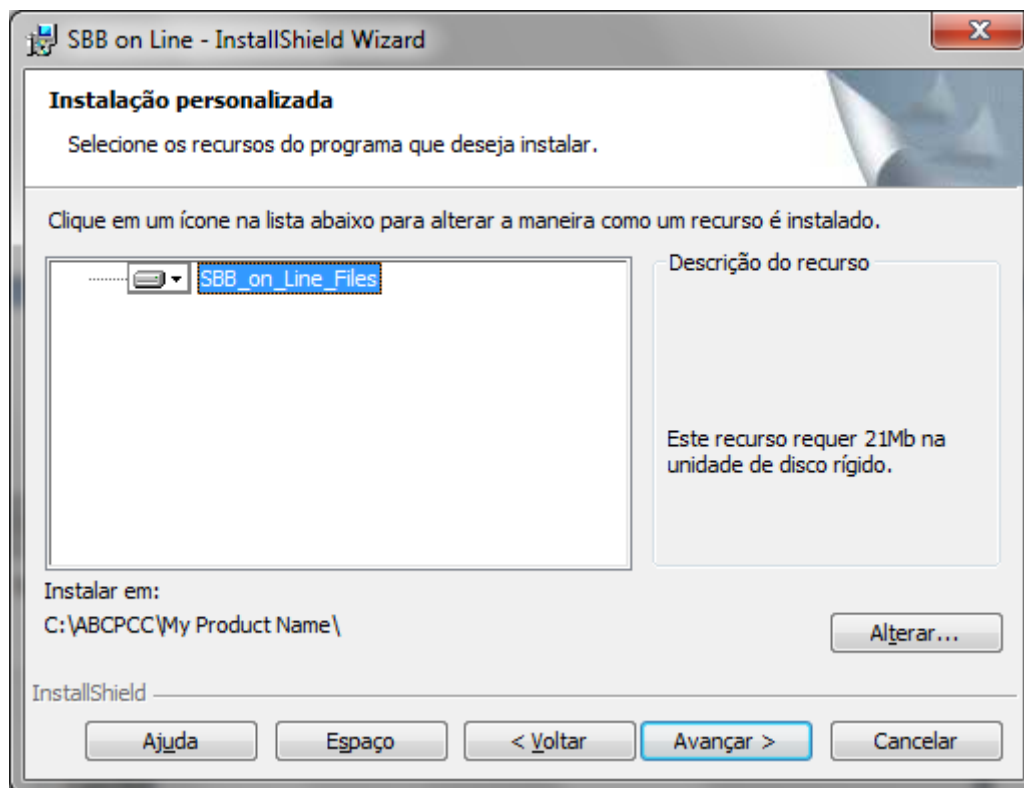
Na tela seguinte pode deixar como aparecer e clique em **Avançar**.



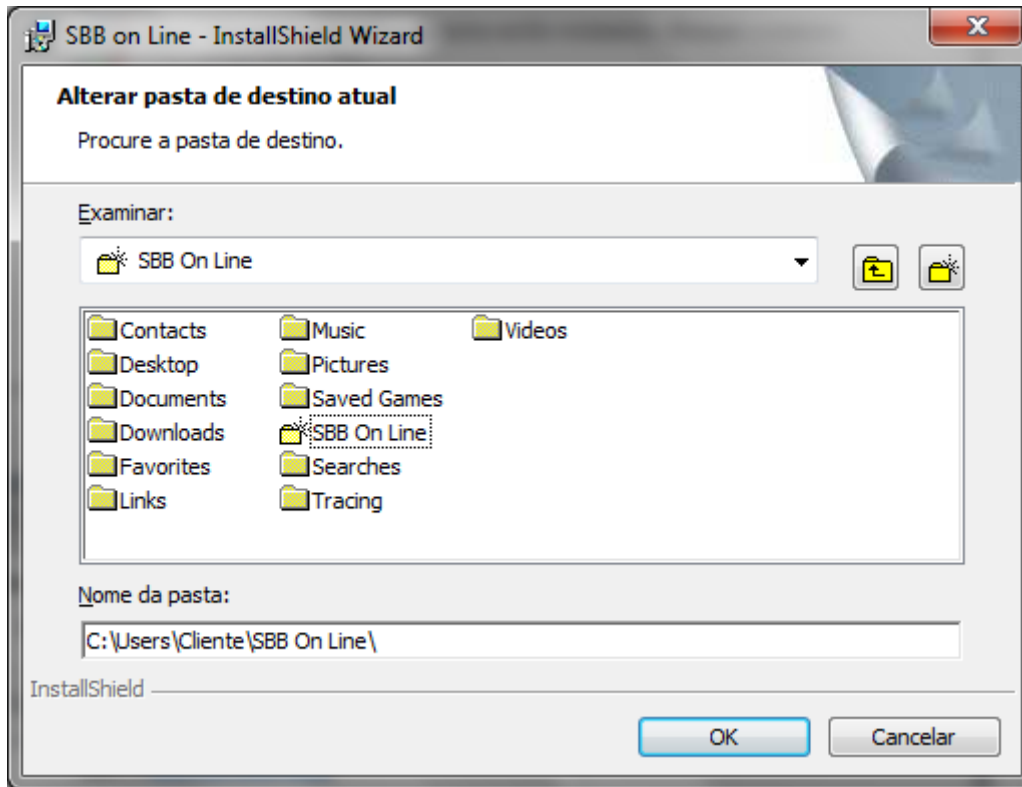
Escolha **Personalizada** e clique em **Avançar**.



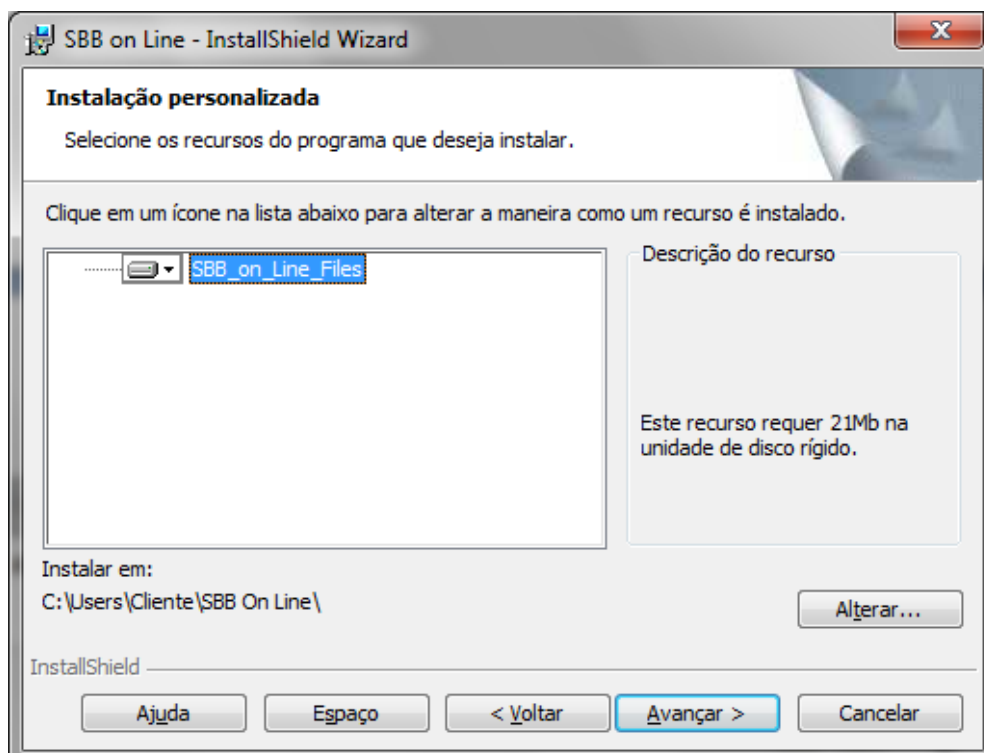
Clique em **Alterar** na tela seguinte..



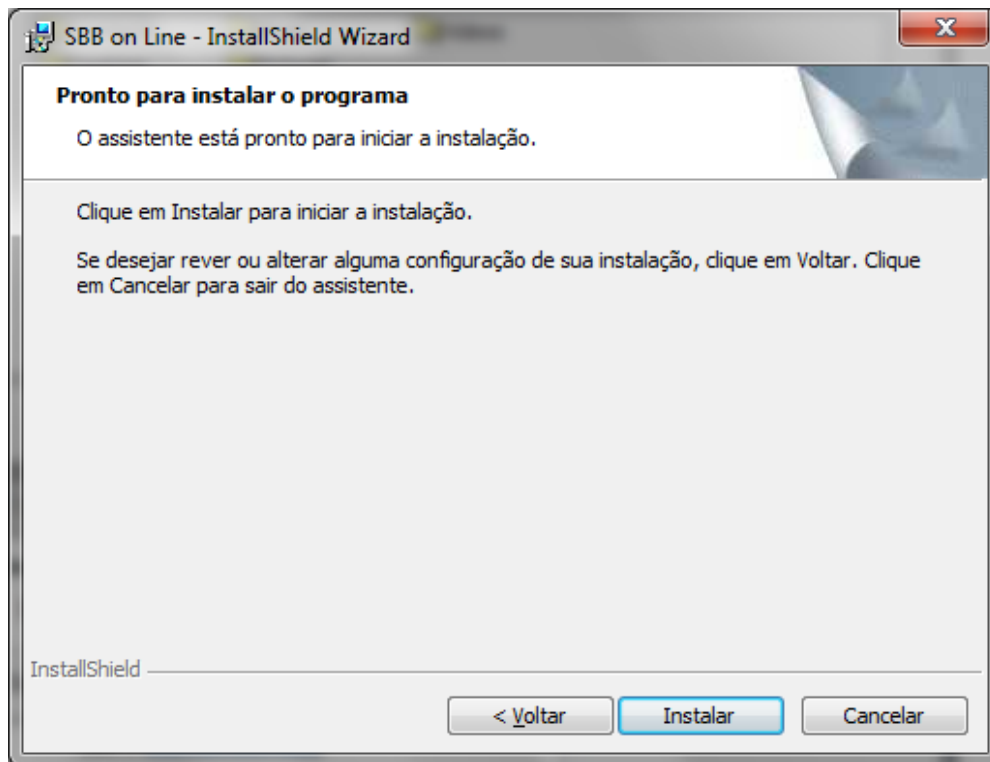
Clicando na setinha no campo *Examinar*, escolha a Unidade C:\, Usuários, clique na pasta do seu usuário e depois clique em Documentos. Clique na segunda pastinha amarela ao lado do campo *Examinar*. Digite o nome SBB On Line e clique em **OK**.



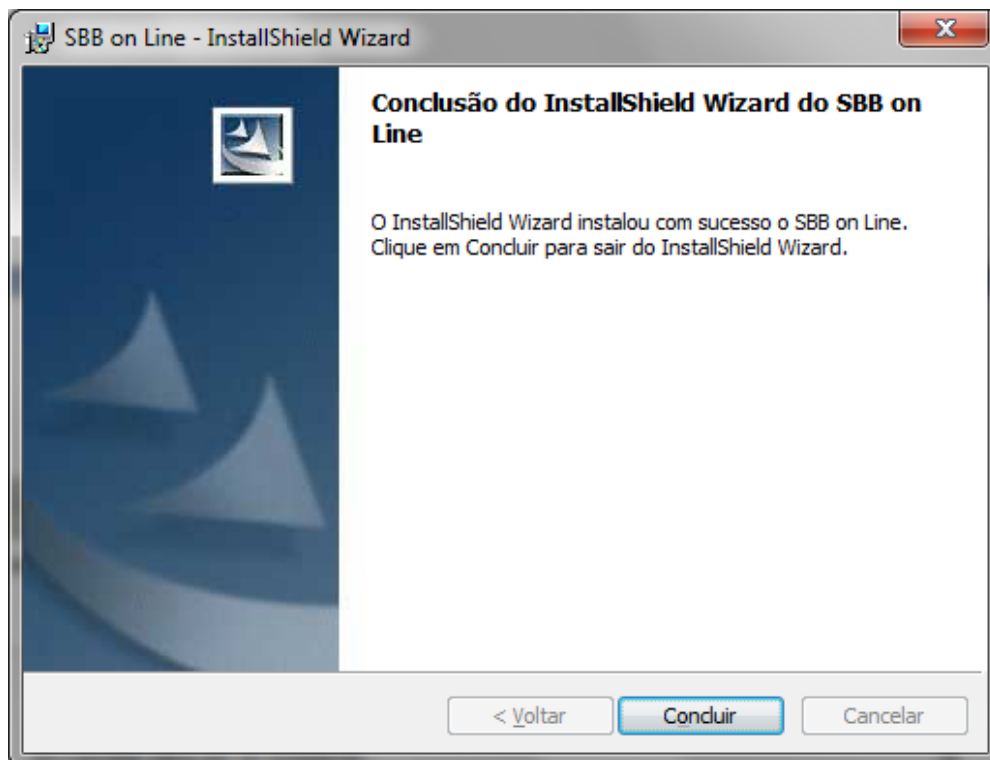
Na tela seguinte clique em **Avançar**.



Clique em **Instalar**.



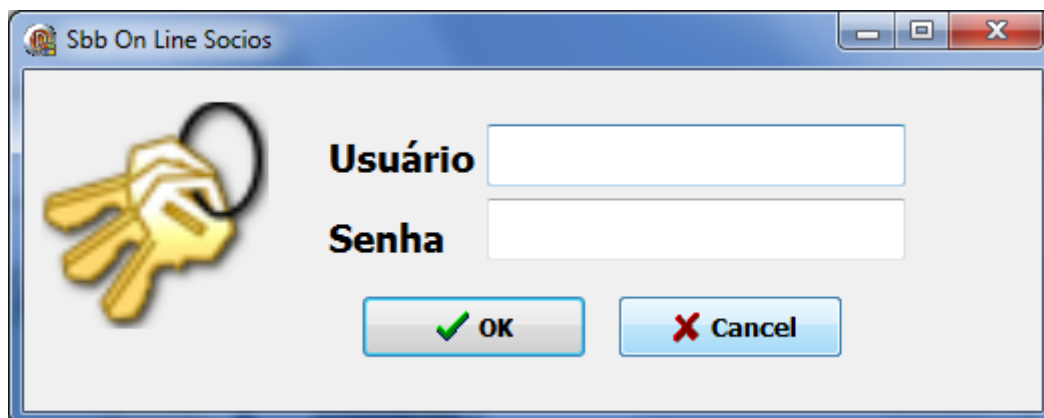
Clique em **Concluir**.



Após tudo feito será criado um ícone na área de trabalho com o nome de **sbb_online_soc**.

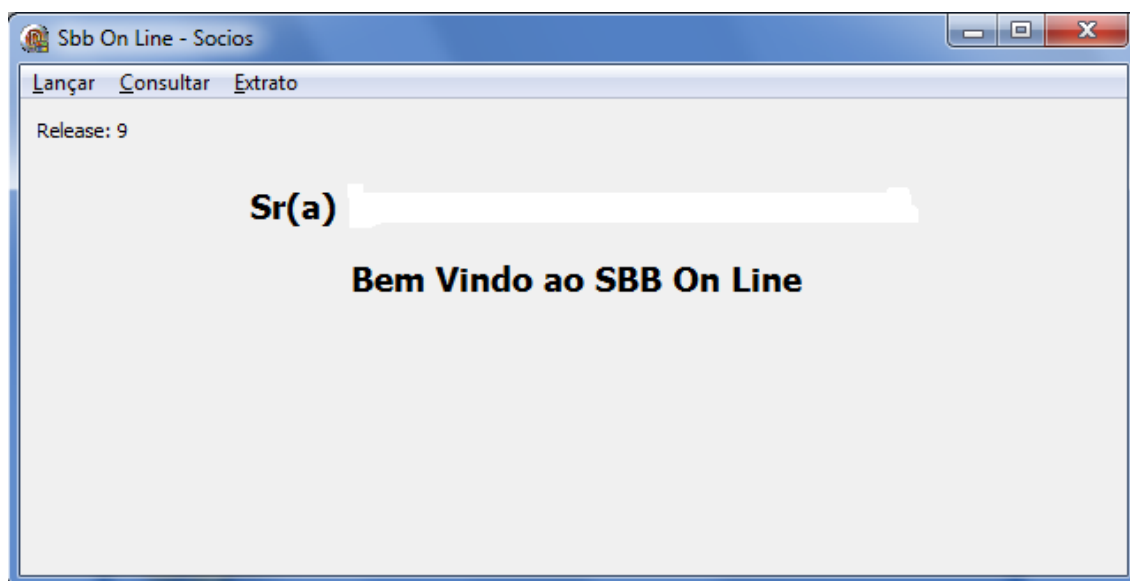
COMUNICANDO NASCIMENTO

Dê um duplo clique no *ícone SBB On-Line* localizado na área de trabalho. Será exibida a tela abaixo. Nos campos *Usuário* e *Senha* digite o seu código de usuário e senha de acesso utilizado no SBB On-Line do site www.studbook.com.br e clique em OK.



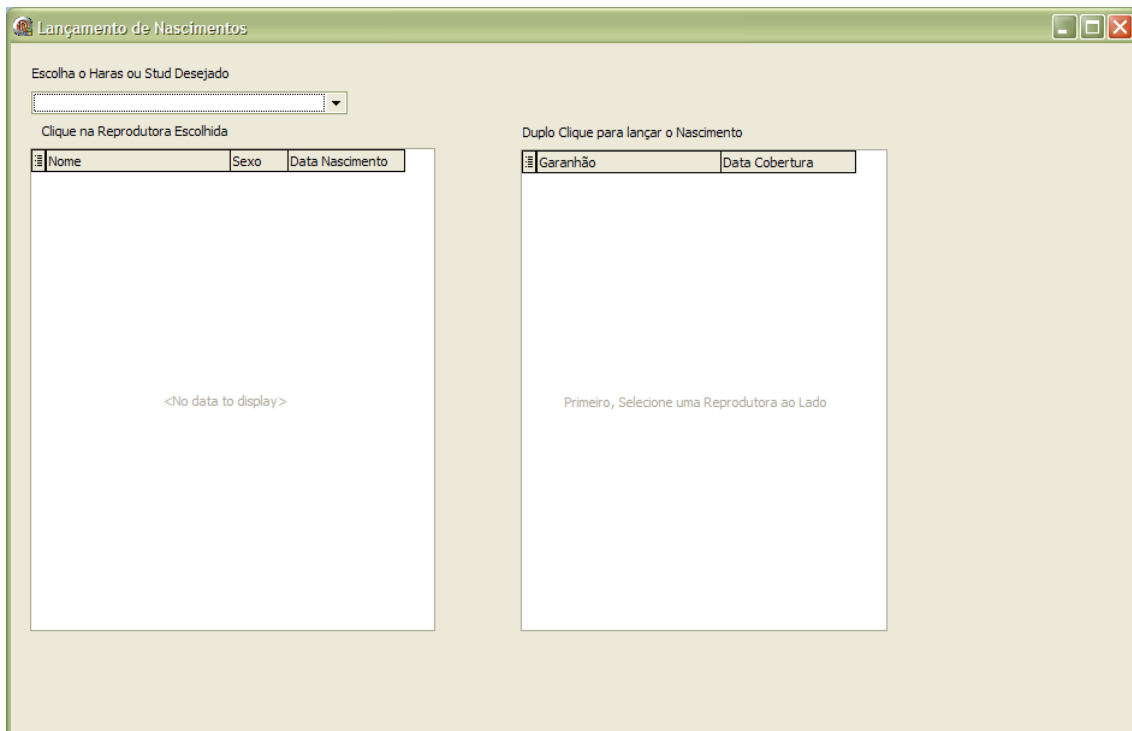
A imagem mostra uma janela de login intitulada "Sbb On Line Socios". À esquerda, há um ícone de uma mão segurando uma chave dourada. À direita, há dois campos de entrada de texto: "Usuário" e "Senha". Abaixo dos campos, há dois botões: "OK" com um ícone de checkmark verde e "Cancel" com um ícone de X vermelho.

Feito isso será exibida a tela de boas vindas.

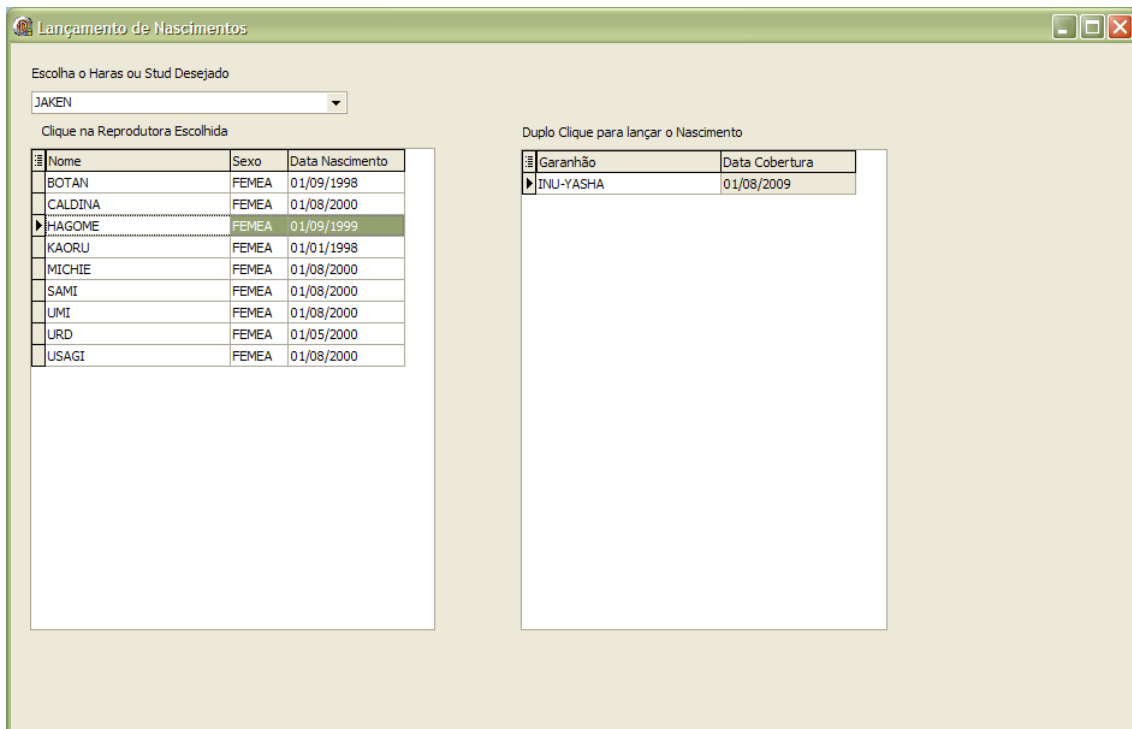


A imagem mostra a tela de boas vindas do "Sbb On Line - Socios". No topo, há um menu com as opções "Lançar", "Consultar" e "Extrato". Abaixo do menu, há o texto "Release: 9". No centro, há o texto "Sr(a)" seguido de um campo de entrada de texto. Abaixo disso, há o texto "Bem Vindo ao SBB On Line".

Clique na opção *Lançar* no menu superior esquerdo e depois em *Nascimento*. Será exibida a tela abaixo na qual é possível escolher o Haras ou Stud com o qual se deseja trabalhar na opção *Escolha o Haras ou Stud Desejado*.



Após a escolha será exibida no quadro inferior esquerdo a relação de reprodutoras disponíveis. Clicando na reprodutora que será informado o nascimento, aparecerá no quadro do lado direito o garanhão que a cobriu. Veja figura abaixo.



Após isso dê um duplo clique no garanhão para avançarmos. Na tela seguinte deverão ser preenchidas todas as informações solicitadas.

Lançamento de Nascimentos

Reprodutora: HAGOME (7.000000)
Reprodutor: INU-YASHA (8.000001)
Data da Cobertura: 01/08/2009
Resultado da Cobertura: SEM NOTICIA

Informações do Nascimento

Sexo

Pelagem

Data do Nascimento

Local do Nascimento

Município Nascimento

Estado Nascimento

1º Nome Proposto

2º Nome Proposto

3º Nome Proposto

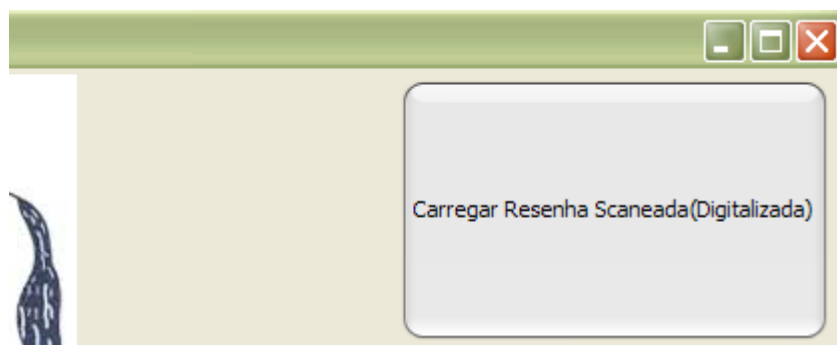
4º Nome Proposto

Observações Gerais

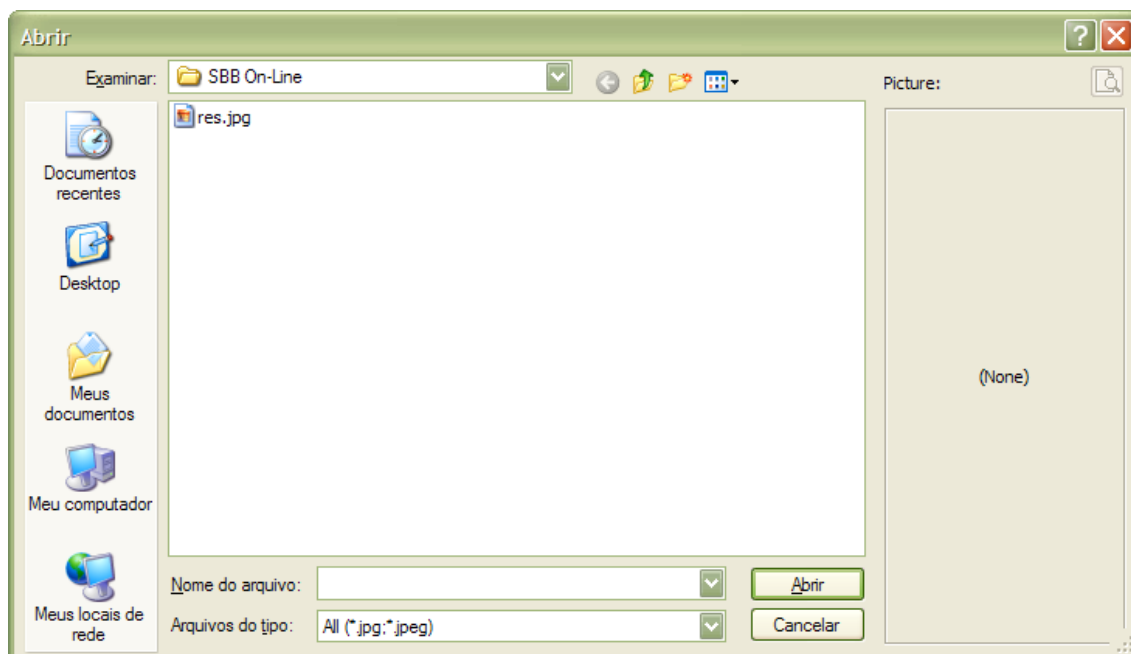
Caso tenha feito a escolha da reprodutora ou do garanhão erradas clique em **Voltar sem Lançar**. Se estiver tudo certo clique em **Resenhar Produto**.

RESENHANDO PRODUTO

Neste momento temos duas formas de resenhar um produto. Uma maneira é carregar uma resenha pronta e escaneada salva em seu computador no padrão **.JPG ou .JPEG**. Para tanto basta clicar em **Carregar Resenha Scaneada (Digitalizada)** como mostra a figura abaixo.

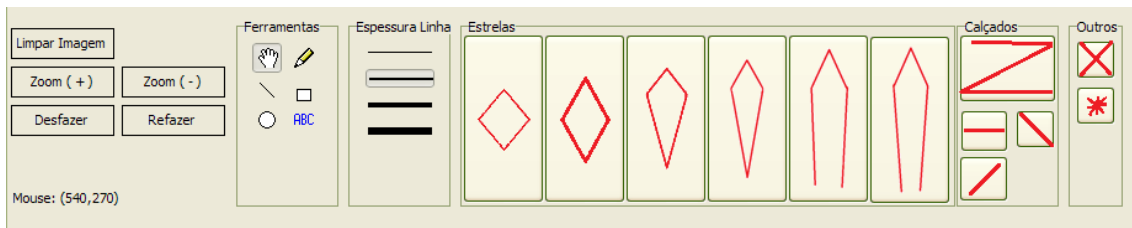


Abrirá uma nova tela na qual é possível navegar entre os diretórios do Windows para localizar a resenha salva. Clique em **Abrir** e a resenha será carregada para a tela de desenho.



Para enviar a resenha que foi carregada vide **ENVIANDO RESENHAS** na página 14.

Para o caso de resenhar utilizando o programa, veja abaixo figura com as ferramentas de desenho disponíveis.



Da esquerda para a direita temos os botões de **Limpar Imagem**, **Zoom (+)**, **Zoom (-)**, **Desfazer** e **Refazer**. Uma caixa com ferramentas básicas de desenho e outra com a espessura da linha, tipos de estrelas, tipos de calçados e outros.

Descrição de cada botão:

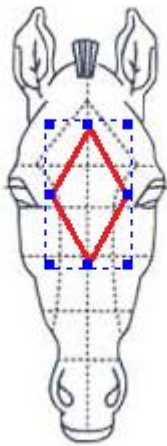
- **Limpar Imagem:** Usado quando queremos limpar toda a imagem retirando todos os desenhos feitos nela.
- **Zoom (+):** Usado para dar um zoom na imagem caso queira desenhar algo com mais detalhes.
- **Zoom (-):** Retirar o zoom máximo ou voltar para o tamanho normal.
- **Desfazer:** Para desfazer algum desenho ou informação inserida na resenha.
- **Refazer:** Para refazer algum movimento que foi desfeito pelo botão Desfazer.

Na caixa de ferramentas básicas existem seis botões:

- **Mão:** Utilizada para movimentar a figura quando se está em modo Zoom (+).
- **Lápis:** Desenho à mão livre.
- **Traços:** Utilizado para desenhas linhas.
- **Quadrado/Retângulo:** Utilizado para desenhar quadrados ou retângulos.
- **Círculo/Oval:** Utilizado para desenho de círculos ou ovais.
- **Texto:** Utilizado para digitar alguma informação na resenha.

Na caixa espessura da linha podemos escolher entre quatro espessuras diferentes.

Na caixa **Estrelas** existem seis opções de escolha. Para utilizar basta clicar na opção desejada que aparecerá no canto superior esquerdo da resenha. **É só clicar na figura inserida e arrastar até o local desejado.** Para ajustar o tamanho, basta clicar nos quadrinhos azuis localizados no redor do desenho como mostra a figura abaixo.



Exemplos de uma estrela em dois tamanhos diferentes, utilizando os quadrinhos azuis para redimensionar.



Na caixa **Calçados** são encontrados desenhos característicos dos calçados. Para utilizar basta fazer o mesmo processo utilizado nas estrelas.

Na caixa **Outros** encontramos o sinal de remoinho e sinal de junção de pêlos.

ENVIANDO RESENHAS

Depois de resenhado o animal é hora de enviar a resenha. Para isso clique no botão **Transmitir a Resenha** do lado direito da tela como mostra a figura abaixo.

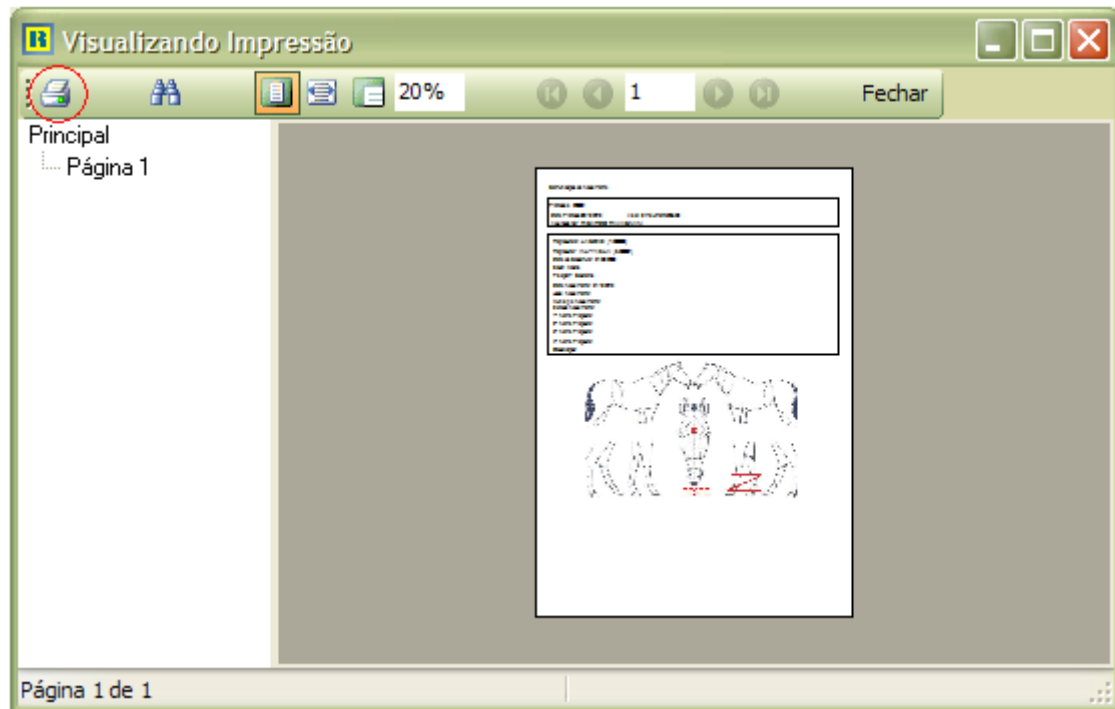


Na tela abaixo aparece um resumo de todas as informações inseridas como Reprodutora, Reprodutor, Data de Cobertura entre outras. Aparece também no final o valor cobrado pelo emolumento. Se tudo estiver correto deverá ser inserida a **assinatura eletrônica** - que é acompanhada do código de usuário e senha de acesso enviada pelo Stud Book aos usuários do SBB On-Line- no campo *Assinatura* e depois clicar no botão **Confirmar** para concluir o envio.

A imagem mostra uma janela de software intitulada "Lançamento de Nascimentos". O conteúdo da janela é o seguinte:
Reprodutora: HAGOME (7.000000)
Reprodutor: INU-YASHA (8.000001)
Data da Cobertura: 01/08/2009
Sexo: Macho
Pelagem: Castanho
Data Nascimento: 01/10/2010
Local Nascimento:
Município Nascimento:
Estado Nascimento:
1º Nome Proposto:
2º Nome Proposto:
3º Nome Proposto:
4º Nome Proposto:
Observação:
20-Valor do Emolumento: 268,00
No rodapé da janela, há um campo de texto rotulado "Assinatura:" seguido por um campo de entrada vazio, e dois botões: "Confirmar" e "Cancelar".

IMPRIMINDO PROTOCOLO

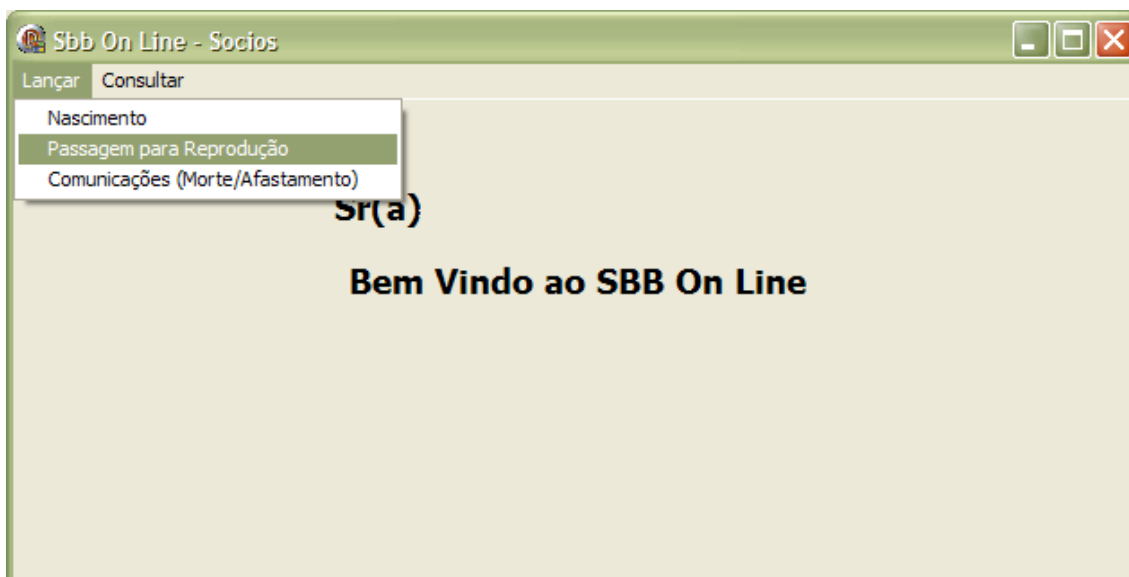
Depois da confirmação surgirá uma tela onde é possível imprimir o protocolo do serviço efetuado. Para isso clique no ícone da impressora como mostrado na figura abaixo.



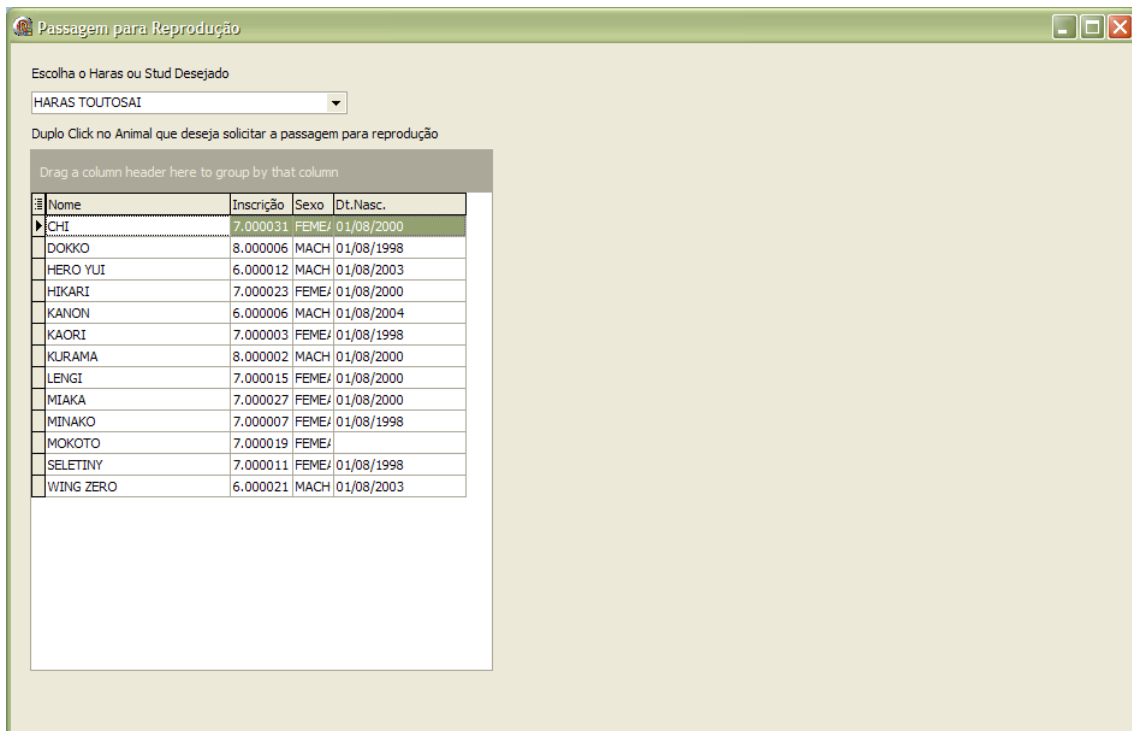
Depois de impresso, basta clicar em *Fechar* que o programa retornará para a primeira tela.

PASSAGEM PARA REPRODUÇÃO

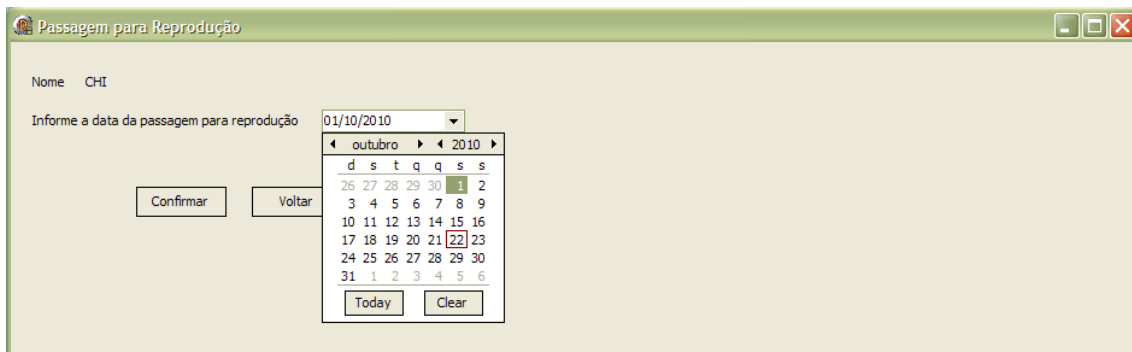
Para fazer uma passagem para reprodução, vá até a tela de boas vindas e clique no menu *Lançar* e depois em *Passagem para Reprodução* como mostra a figura abaixo.



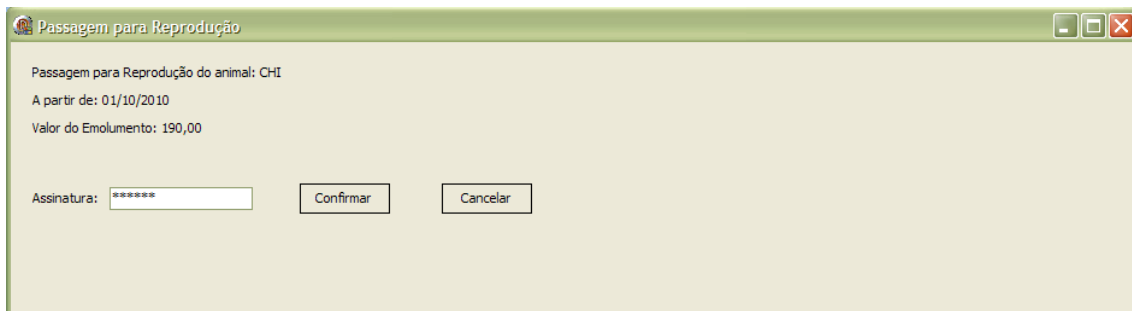
A tela de Passagem para Reprodução é exibida, no campo Escolha o Haras ou Stud Desejado, deve-se escolher o Haras/Stud e no quadro abaixo é mostrada uma lista com as éguas disponíveis para passagem. Escolha a égua dando um duplo clique na mesma para passar a próxima tela.



Na tela seguinte será solicitada a data de passagem para reprodução. Clique na setinha do lado do campo *Informe a data da passagem para reprodução* e utilize o calendário para escolher a data como mostra a figura abaixo.



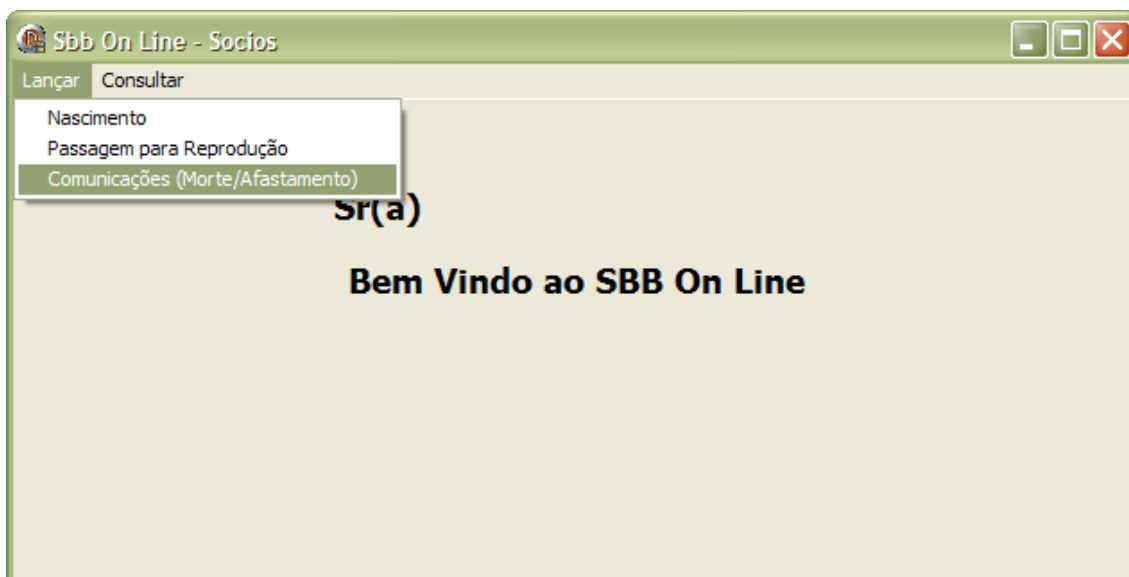
Em seguida clique no botão **Confirmar** para passar à diante. Neste momento é exibido o nome do animal que será passado para reprodução, data de passagem e o valor cobrado pelo serviço e é solicitada a assinatura eletrônica no campo *Assinatura*, depois de inserida clique em **Confirmar**.



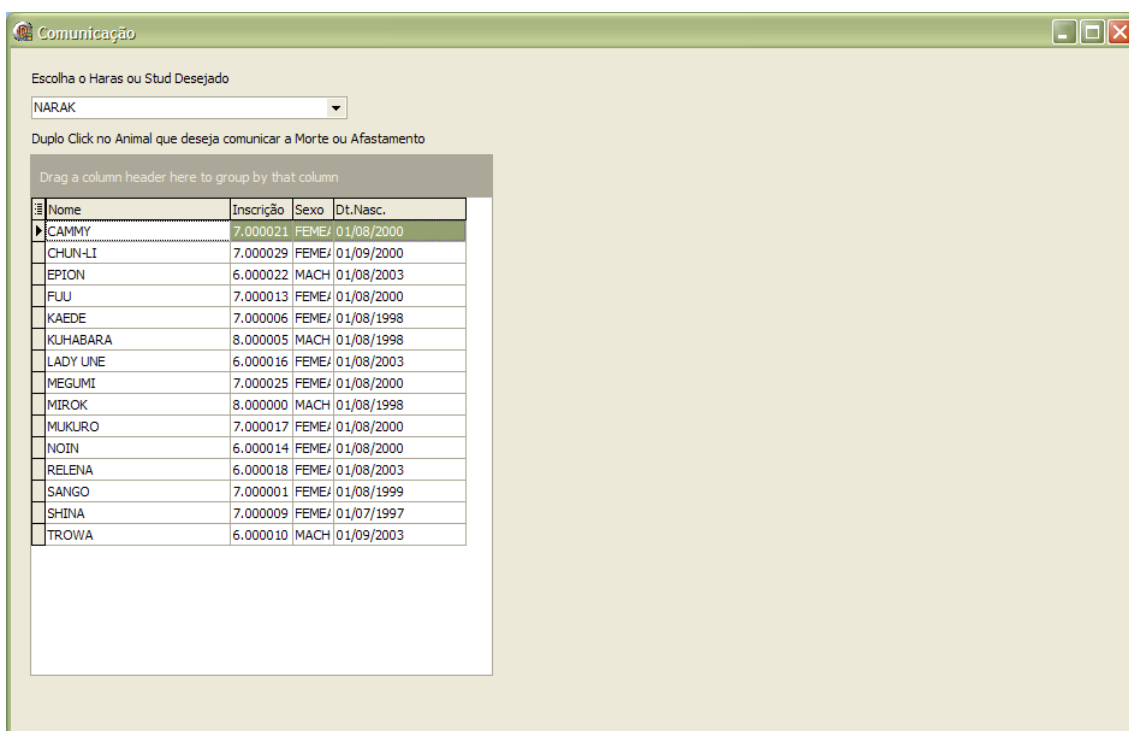
Após será exibida uma tela com o recibo do processo que poderá ser impresso como visto em **IMPRIMINDO PROTOCOLO** na página 15.

COMUNICANDO MORTE E AFASTAMENTO

Estando na tela de boas vindas, clique no menu *Lançar* e depois em *Comunicações (Morte/Afastamento)* como mostrado na figura abaixo.



Na tela de Comunicação (vide figura abaixo) no campo *Escolha o Haras ou Stud Desejado* deve-se escolher o Haras/Stud que em seguida aparecerá uma lista de animais disponíveis. Dando um duplo clique no nome de um deles iremos para a próxima tela.



Comunicação

O Animal CAMMY

deve ser considerado a partir

Morto
Afastado das atividades do Turf

Confirmar Voltar

No campo consideração deve-se escolher entre morte ou afastamento como mostrado na figura ao lado.

No campo *a partir de* escolha da data que deverá ser considerada a morte ou o afastamento, como mostrado ao lado.

a partir de

outubro 2010

d	s	t	q	q	s	s
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

Today Clear

Na tela seguinte aparecerá a data e o nome do animal que será informado. Digite a assinatura eletrônica no campo *Assinatura* e clique em **Confirmar**.

Comunicação

Comunicação:

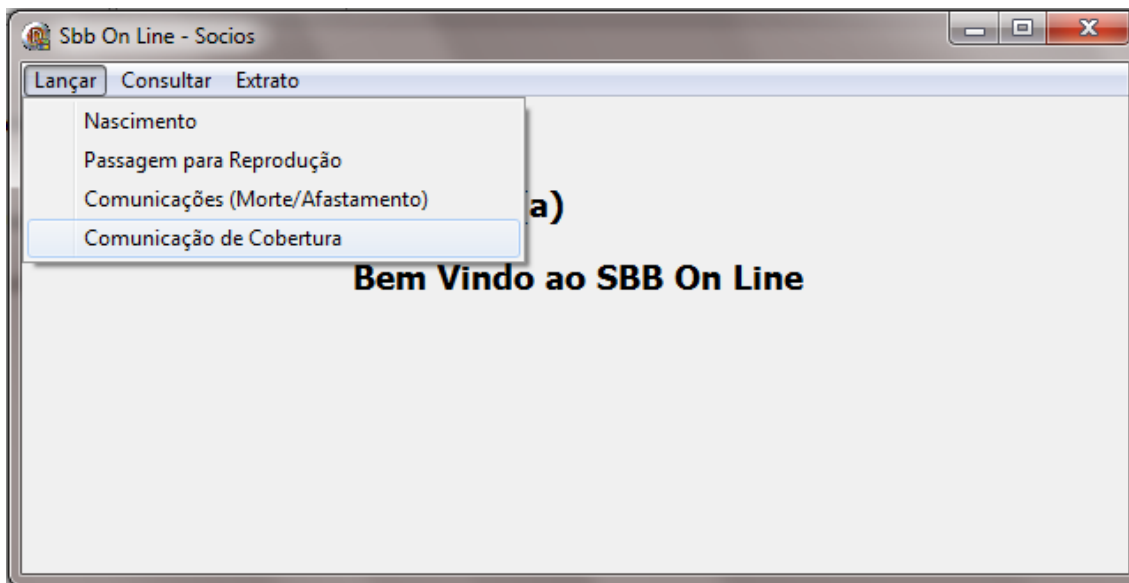
A partir de: 01/10/2010, o animal CAMMY será considerado Morto.

Assinatura: Confirmar Cancelar

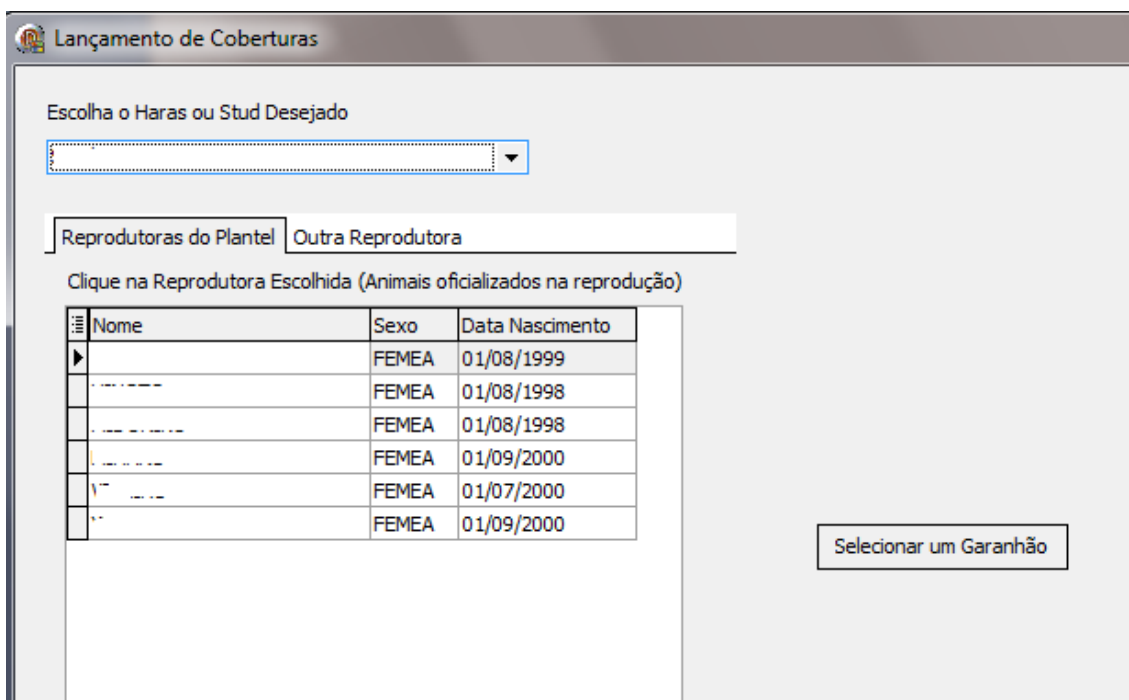
Em seguida virá a tela na qual é possível imprimir o protocolo do serviço efetuado como é mostrado em **IMPRIMINDO PROTOCOLO**.

COMUNICAÇÃO DE COBERTURA

Para lançar uma comunicação de cobertura clique em *Lançar* e depois em *Comunicação de Cobertura*. Figura abaixo.



Em seguida escolha o Haras ou Stud desejado e será exibida uma lista das reprodutoras no plantel, após isso selecione uma reprodutora e clique em **Selecionar um Garanhão**. Figura abaixo.



Existe também a opção de pesquisar uma reprodutora fora do plantel. Basta clicar na aba **Outra Reprodutora** e digitar o nome da reprodutora e clicar em *Pesquisar*. Clique na reprodutora desejada e clique em *Selecionar um Garanhão*. Figura abaixo.

Escolha o Haras ou Stud Desejado

Sesshoumaru

Reprodutoras do Plantel Outra Reprodutora

Digite o nome ou parte do nome de uma égua e depois click em pesquisar

Nome Pesquisar

Clique na Reprodutora Escolhida (Animais oficializados na reprodução)

Nome	Sexo	Data Nascimento
<No data to display>		

Selecionar um Garanhão

Na tela seguinte digite o nome do garanhão desejado e clique em *Pesquisar*, depois clique no garanhão que foi exibido na lista e clique em *Lançar a Cobertura com o Garanhão Selecionado*.

Digite o nome ou parte do nome de um reprodutor e depois click em pesquisar

Nome Pesquisar

Clique no Reprodutor Escolhido (Animais oficializados na reprodução)

Nome	Sexo	Data Nascimento
<No data to display>		

Lançar a Cobertura com o Garanhão Selecionado

Lançar Reprodutora como Não Padreada

Voltar para Selecionar outra Égua

Na tela seguinte preencha os campos *Situação*, *Data Cobertura*, *Local Cobertura* e *Estado Cobertura* e clique em **Confirmar Cobertura**. Figura abaixo.

Reprodutora: GENKAI
Reprodutor: LANTIS

Informações da cobertura


Situação

Data Cobertura

Local Cobertura

Estado Cobertura

Na tela seguinte confira os dados da cobertura e digite a sua assinatura eletrônica no campo *Assinatura* e clique em **Confirmar**. Figura abaixo.

 Lançamento de Coberturas

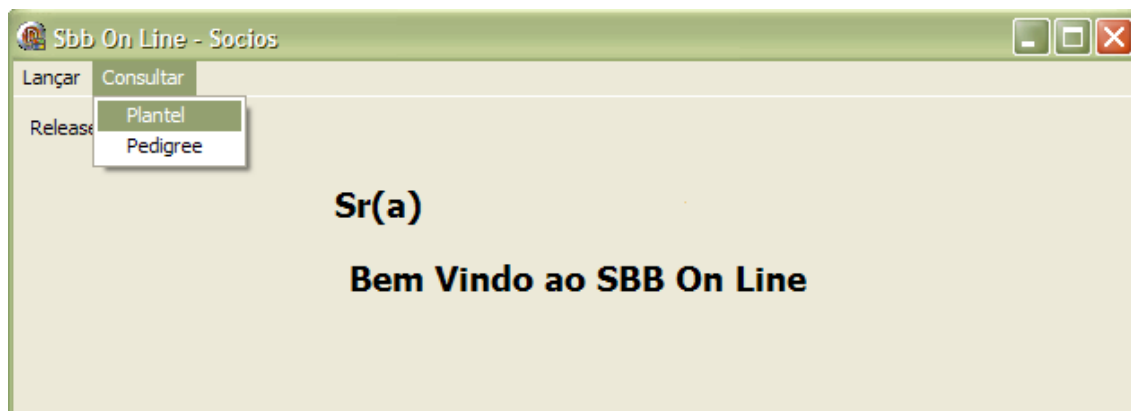
Reprodutora: Reprodutora: GENKAI
Reprodutor: Reprodutor: LANTIS
Data Cobertura: 01-09-2011
Situação: CHEIA
Município de Cobertura: AQUI
Estado de Cobertura: SP
Valor Emolumento: 11,00

Assinatura:

Feito isso sua comunicação de cobertura foi lançada no nosso sistema.

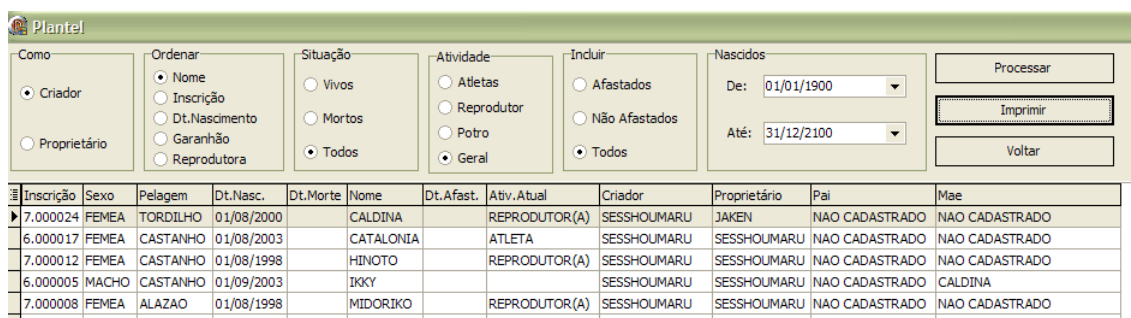
CONSULTANDO PLANTEL

Para consultar o plantel deve-se clicar no menu *Consultar* na parte superior da tela de boas vindas e depois clicar em *Plantel*. Como mostrado na figura abaixo.



Na tela seguinte escolha o Haras/Stud desejado e clique em **Avançar**.

Em seguida virá a tela de plantel, na qual é possível pesquisar como criador ou proprietário, ordenando por nome, inscrição, data de nascimento, garanhão ou reprodutora. Em situação podemos escolher entre vivos, mortos ou ambos, em atividade poderão ser escolhidos atletas, reprodutores, potros ou geral, podendo incluir afastados, não afastados ou ambos, selecionando ainda por data de nascimento em *Nascidos de:* até:, após escolhidos os critérios de pesquisa, basta clicar em **Processar**. Veja figura abaixo.



Caso queira imprimir o plantel, clique em **Imprimir** e será aberta uma tela de visualização do arquivo. Figura abaixo.

Visualizando Impressão

Principal
Página 1

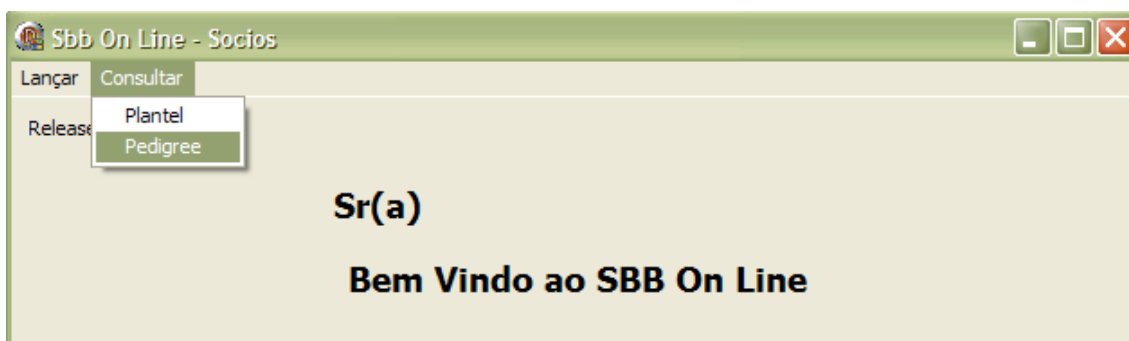
StudBook Brasileiro - Plantel
Plantel: SESSHOUMARU(Criador) - Nascidos de 01-01-1900 até 31-12-2100

Inscrição	Nome	Sexo	Pelagem	Dt.Nasc	Dt.Morte	Dt.Afast.	Atividade	Reprodutor	Reprodutora	Proprietário
7.000024	CALDINA	FEMEA	TORDILHO	01/08/2000			REPRODUTOR(A) NAO CADASTRADO	NAO CADASTRADO	NAO CADASTRADO	JAKEN
6.000017	CATALONIA	FEMEA	CASTANHO	01/08/2003			ATLETA NAO CADASTRADO	NAO CADASTRADO	NAO CADASTRADO	SESSHOUMARU
7.000012	HINOTO	FEMEA	CASTANHO	01/08/1998			REPRODUTOR(A) NAO CADASTRADO	NAO CADASTRADO	NAO CADASTRADO	SESSHOUMARU
6.000005	IKKY	MACHO	CASTANHO	01/09/2003			NAO CADASTRADO	NAO CADASTRADO	CALDINA	SESSHOUMARU
7.000008	MIDORIKO	FEMEA	ALAZAO	01/08/1998			REPRODUTOR(A) NAO CADASTRADO	NAO CADASTRADO	NAO CADASTRADO	SESSHOUMARU
7.000020	MIHARU	FEMEA	ND	01/09/2000			REPRODUTOR(A) NAO CADASTRADO	NAO CADASTRADO	NAO CADASTRADO	SESSHOUMARU

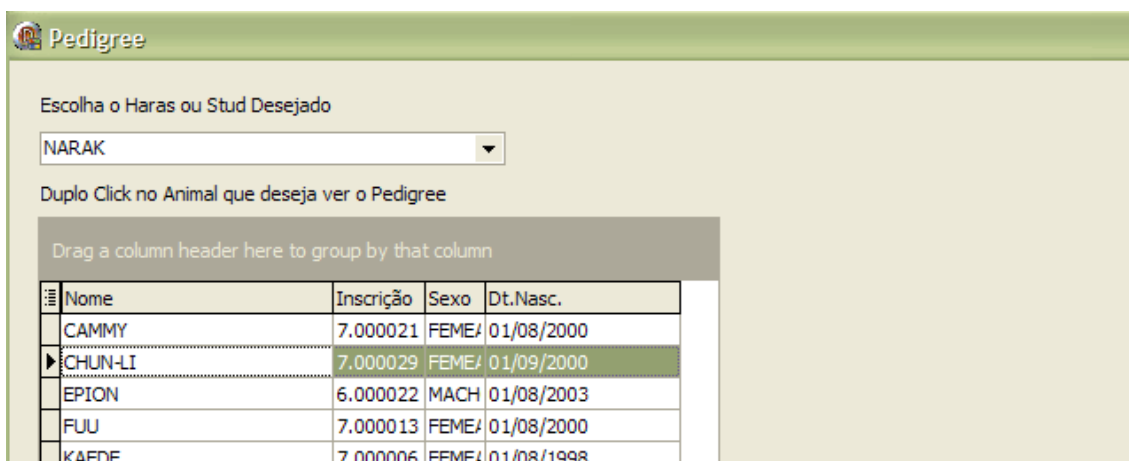
Clique no ícone da impressora localizado no canto superior esquerdo e escolha a impressora de sua preferência.

CONSULTANDO PEDIGREE

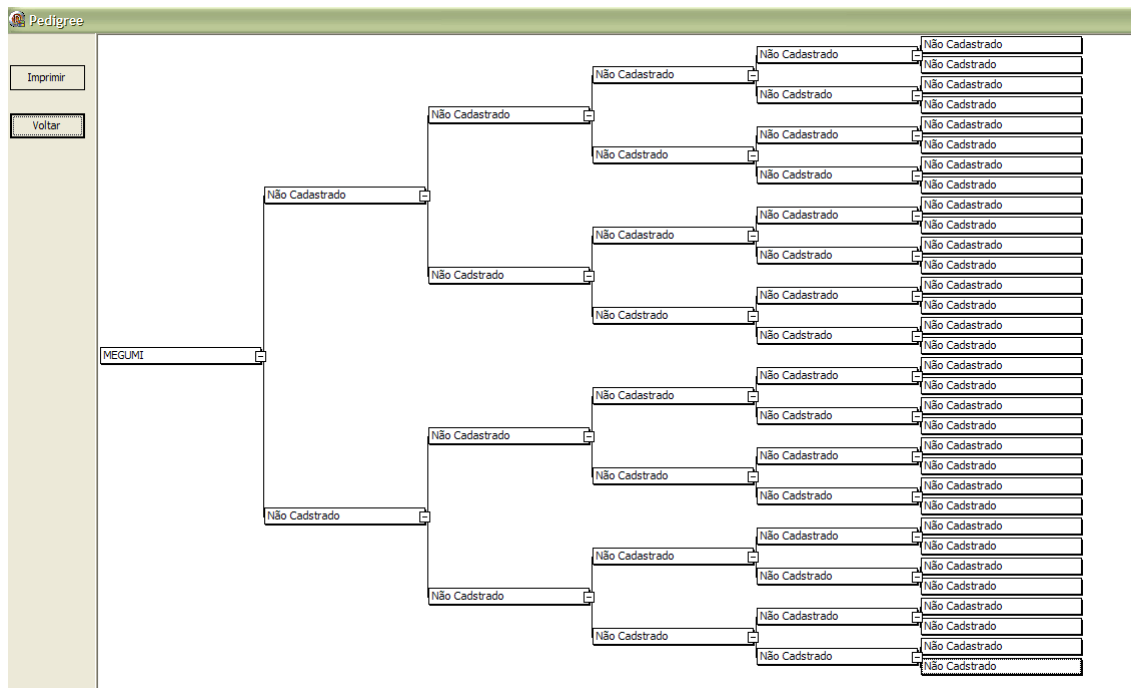
É possível pesquisar o pedigree de um determinado animal. Para isso clique em *Consultar* no menu superior da tela de boas vindas e depois clique em *Pedigree*. Vide figura abaixo.



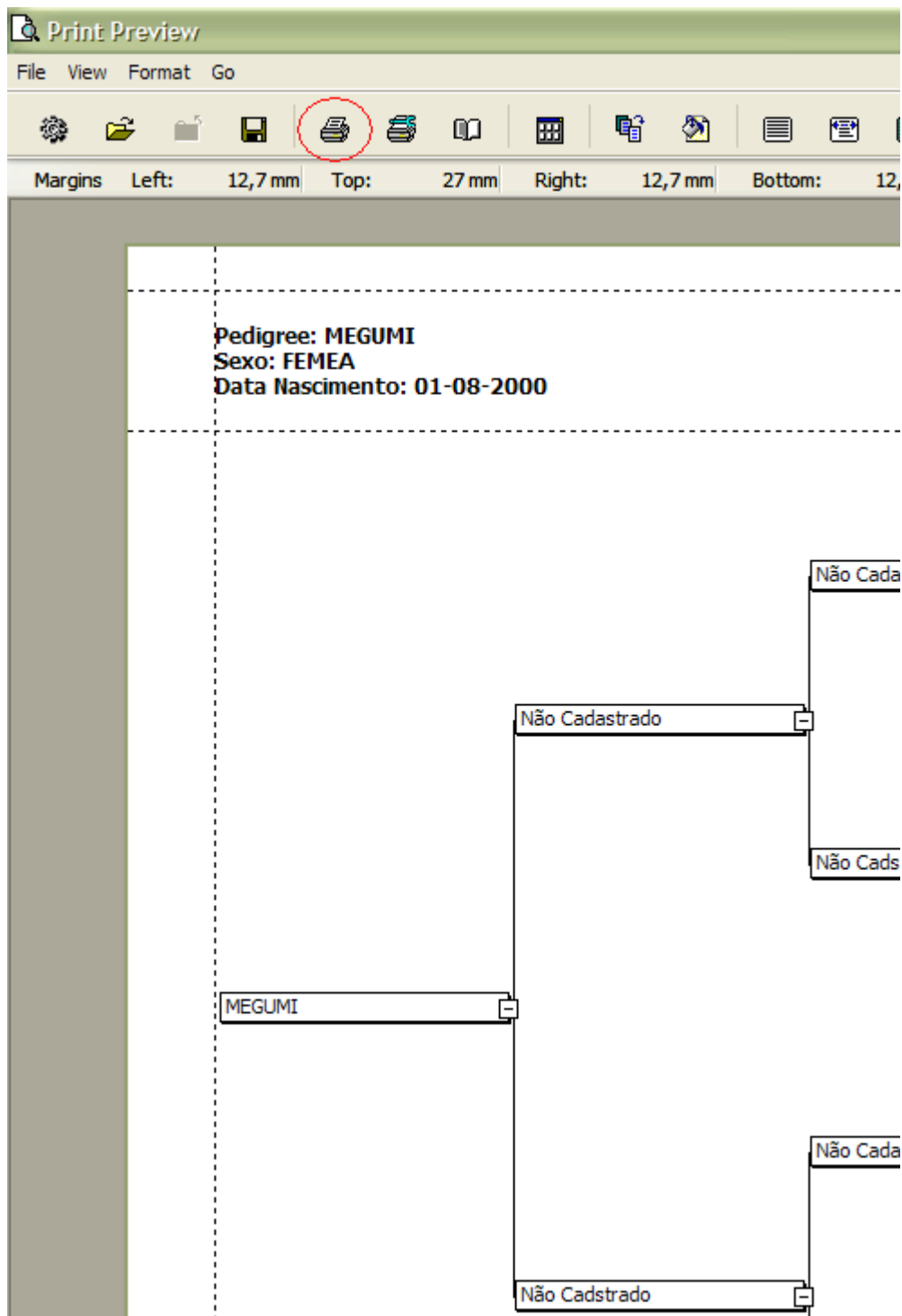
Na tela seguinte, escolha o Haras/Stud desejado e na lista que surge dê um duplo clique no nome do animal que deseja visualizar o pedigree.



Em seguida o pedigree será montado e exibido na tela. O resultado é exibido na figura abaixo.



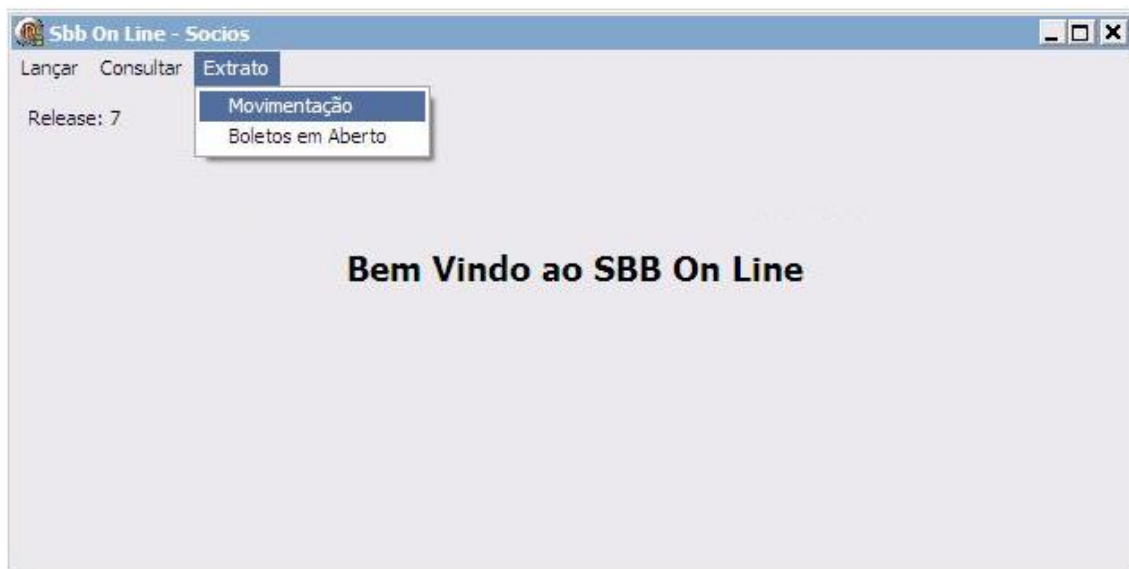
Após a tela acima ser exibida, caso queira imprimir o pedigree gerado, clique no botão **Imprimir** do lado esquerdo. Surgirá um preview do pedigree, basta clicar no ícone da impressora como é mostrado na figura abaixo.



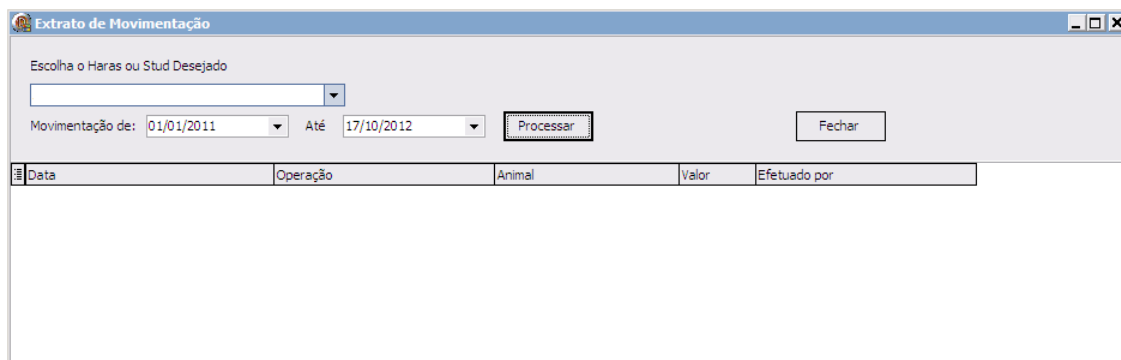
Ao término da impressão é só clicar em *File* e depois em *Close* no menu superior.

MOVIMENTAÇÃO

Para visualizar a movimentação de nascimentos, coberturas, passagens para reprodução, comunicados de morte e de afastamentos, clique no menu **Extrato** e depois clique em **Movimentação**. Como demonstrado abaixo.



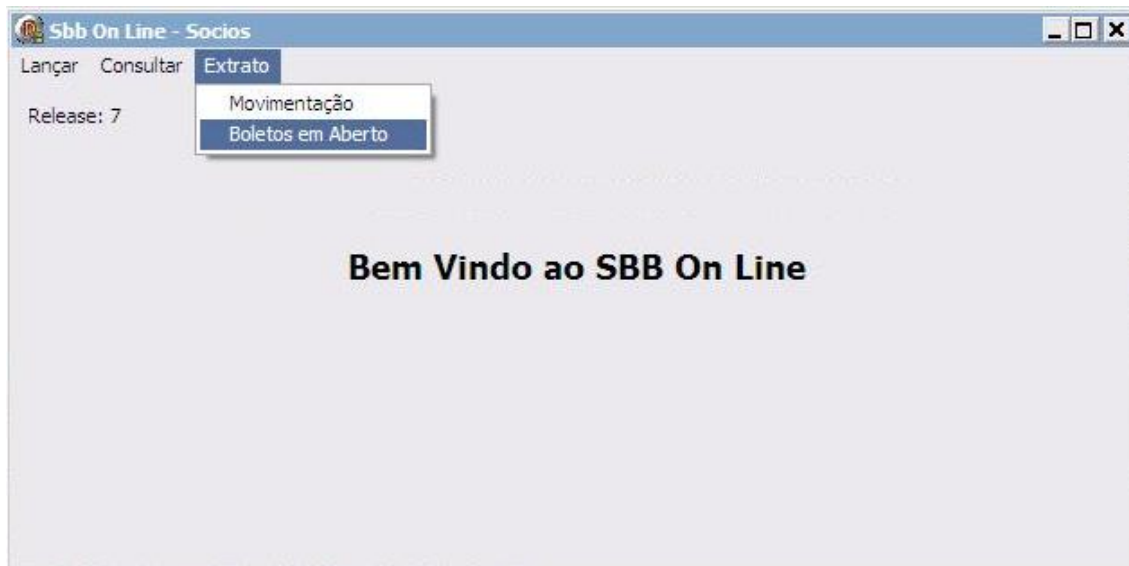
Na tela seguinte escolha o nome do Haras ou Stud no respectivo campo. Preencha as datas de movimentação para formar um intervalo de pesquisa e clique em **Processar**.



The screenshot shows a web application window titled "Extrato de Movimentação". The interface includes a dropdown menu labeled "Escolha o Haras ou Stud Desejado". Below this, there are two date pickers: "Movimentação de:" with the value "01/01/2011" and "Até:" with the value "17/10/2012". To the right of these date pickers are two buttons: "Processar" and "Fechar". Below the form fields is a table with the following columns: "Data", "Operação", "Animal", "Valor", and "Efetuado por". The table is currently empty.

BOLETOS EM ABERTO

Para visualizar boletos em aberto clique em **Extrato** e depois em **Boletos em Aberto**.
Vide figura abaixo.



Na tela seguinte escolha o Haras ou Stud desejado e clique em **Processar**. Caso haja boletos em aberto no sistema, os mesmos irão aparecer na coluna à esquerda. Dê um duplo clique para visualizar e imprimir o boleto desejado. Existe também a opção de acessar o site do Bradesco e efetuar o pagamento.

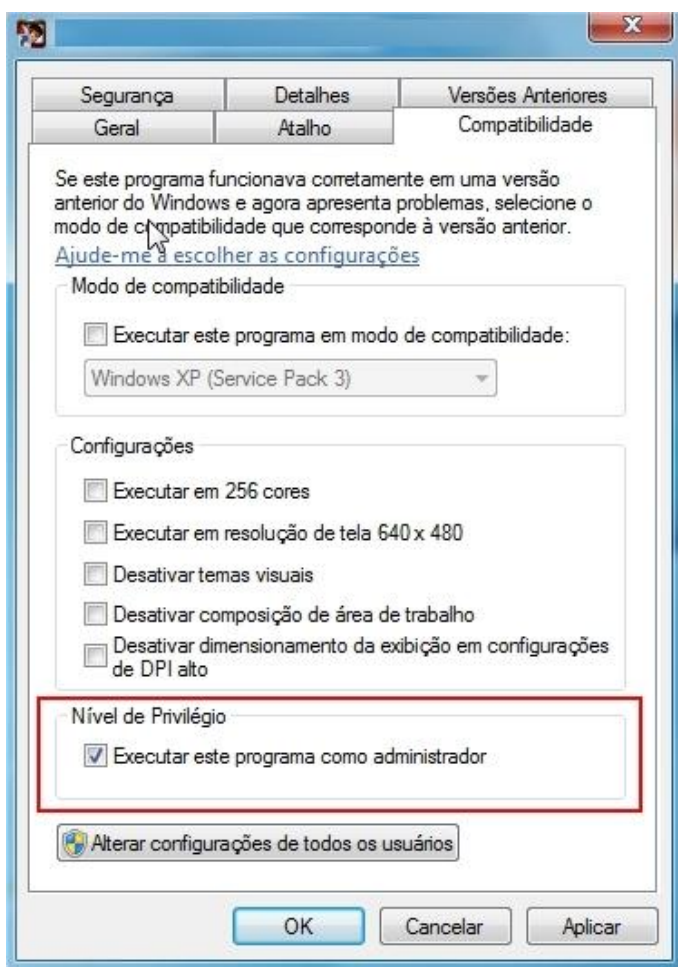


PROBLEMAS NA EXECUÇÃO DO SOFTWARE

Caso haja algum problema na execução do software do SBB On-Line tente as seguintes alternativas.

- O Firewall do Windows pode bloquear a comunicação do programa com o nosso servidor. Para resolver isso será necessário liberar em seu firewall do Windows ou de rede a porta 21 para o IP 187.103.130.89.

- Acesse o ícone “**Meu Computador**” na área de trabalho, procure por sua unidade de disco “**C:**”. Dentro desta unidade procure pelas pastas “**Program Files\ABCPC\My Product Name**”. Dentro da pasta **My Product Name** existem três executáveis chamados: **Atualiza.exe**, **Atualiza_online.exe** e **SBB_Online_soc.exe**. Clique com o botão direito do mouse sobre o primeiro e depois clique em **Propriedades**. Na tela que abrir procure pela aba **Compatibilidade**, e em **Nível de Privilégio** marque o quadrinho **Executar este programa como administrador**, depois clique em **OK**.



Faça o mesmo procedimento para os outros dois arquivos mencionados.

Ao final tente executar o software novamente.